

Harassment Prevention & Respectful Workplace Training Acknowledgment Form

Employee Name: _____

Date of Training: _____

I acknowledge that I have attended and completed the **Harassment Prevention & Respectful Workplace Training** conducted by Excellent Facility Services on the date listed above. I understand the policies, guidelines, and expectations outlined in the training, including:

- The definition of workplace harassment and its various forms.
- The importance of maintaining a respectful and inclusive work environment.
- The procedures for reporting harassment and seeking assistance.
- The consequences of engaging in harassment or failing to adhere to company policies.
- My responsibility in fostering a workplace culture of respect and professionalism.

I agree to comply with Excellent Facility Services's harassment prevention policies and understand that any violation may result in disciplinary action, up to and including termination of employment. I also acknowledge that I can seek clarification from HR if I have any questions or concerns regarding the policy.

Employee Signature: _____

Date: _____

Company Representative: _____

Signature: _____

Excellent Facility Services

Human Resources Department Contact:

Victor Rodriguez Owner and CEO at (862) 571-0076

or

Ivan Ortiz Administrative Manager at (201) 736-4041

Formulario de Reconocimiento de Capacitación sobre Prevención del Acoso y Lugar de Trabajo Respetuoso

Nombre del Empleado: _____

Fecha de la Capacitación: _____

Reconozco que he asistido y completado la **Capacitación sobre Prevención del Acoso y Lugar de Trabajo Respetuoso** impartida por Excellent Facility Services en la fecha indicada arriba. Entiendo las políticas, directrices y expectativas presentadas en la capacitación, incluyendo:

- La definición de acoso laboral y sus diversas formas.
- La importancia de mantener un ambiente de trabajo respetuoso e inclusivo.
- Los procedimientos para reportar el acoso y solicitar asistencia.
- Las consecuencias de participar en el acoso o de no cumplir con las políticas de la empresa.
- Mi responsabilidad en fomentar una cultura laboral de respeto y profesionalismo.

Acepto cumplir con las políticas de prevención del acoso de Excellent Facility Services y entiendo que cualquier violación puede resultar en medidas disciplinarias, incluyendo el despido. También reconozco que puedo buscar aclaraciones con Recursos Humanos si tengo preguntas o inquietudes sobre la política.

Firma del Empleado: _____

Fecha: _____

Representante de la Empresa: _____

Firma: _____

Excellent Facility Services

Contacto del Departamento de Recursos Humanos:

Victor Rodriguez Owner and CEO at (862) 571-0076

or

Ivan Ortiz Administrative Manager at (201) 736-4041